

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
№3 от « 09 » января 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №11»  
\_\_\_\_\_ О.И.Гурьянова  
приказ от « 09 » января 2023 №01

## **ПОЛОЖЕНИЕ МБОУ «СОШ №11» О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение, ВСОКО) в МБОУ «СОШ №11» (далее – Школа):

- определяет цели, задачи, принципы функционирования ВСОКО;
- устанавливает организационную и функциональную структуры ВСОКО;
- регламентирует процедуру оценки качества подготовки обучающихся Школы;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования Школы.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом министерства образования Тульской области от 16.06.2022 № 1065 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, на 2022-2023 гг.»;
- Уставом Школы;

– иными локальными актами гимназии, регламентирующими образовательную деятельность.

1.4. ВСОКО представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления Школой, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, ее ресурсного обеспечения и результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

– **образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

– **качество образования (КО)** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

– **качество условий (КУ)** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса;

– **оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

– **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности гимназии требованиям ФГОС ОО и потребностям участников образовательных отношений;

– **независимая оценка качества образования (НОКО)** – это регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемый официально уполномоченным оператором;

– **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;

– **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационнопедагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС ОО;

– **оценка** – установление соответствия;

– **измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

– **диагностика** – контрольный замер, срез;

– **критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

– **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно - диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

– **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ЕГЭ** – единый государственный экзамен;
- **ОГЭ** – основной государственный экзамен;
- **КИМ** – контрольно-измерительные материалы;
- **УУД** – универсальные учебные действия;
- **ВПП** – всероссийские проверочные работы;
- **PISA** – международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA;
- **НИКО** – национальное исследование качества образования.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- федерального государственного контроля (надзора);
- государственной аккредитации образовательной деятельности;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- системы внутришкольного контроля;
- мониторинга качества образования (национальных, региональных и муниципальных исследований качества образования, муниципальных и региональных мониторингов условий реализации ФГОС).

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

## **2. Цель, задачи и принципы ВСОКО**

2.1. Целью ВСОКО является получение актуальной, объективной, достоверной информации об уровне подготовки обучающихся Школы требованиям ФГОС, оценка качества образования в Школе, совершенствование управления им, получение и предоставление достоверной и объективной информации о состоянии и результатах качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, формирование основы для принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
- оценка соответствия уровня подготовки обучающихся Школы требованиям ФГОС ОО в соответствии с показателями оценки качества подготовки обучающихся;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- выявление уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся с использованием платформы <https://fg.resn.edu.ru/> и региональных диагностических материалов;
- принятие мер по обеспечению функционирования ВСОКО: максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования;
- обеспечение оптимизации графиков проверочных и диагностических работ;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Школы;

– предоставление всем участникам образовательных отношений достоверной информации о качестве образования в Школе.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования в рамках законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогических работников в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными показателями;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Школе.

### **3. Функционирование системы управления ВСОКО**

Деятельность и полномочия:

3.1. Администрация Школы:

- разрабатывает локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО Школы и приложений к ним, контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Школы, участвует в этих мероприятиях; обеспечивает проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- обеспечивает оценку качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы, определяет состояние и тенденции развития ВСОКО, на основе которых принимаются управленческие решения по совершенствованию качества образования в Школе;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Школы к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование, аналитические отчеты, информационные справки и т.д.), предоставляет информацию о состоянии и динамике развития Школы;
- проводит экспертизу содержания и результатов образовательной деятельности в Школе посредством использования информации, полученной при работе в модулях и консолях АИС «Сетевой город. Образование»;
- ведет учет индивидуальных достижений.

### 3.2. Педагогический совет Школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Школы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в Школе;
- принимает участие в оценке качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников Школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

### 3.3. Методические объединения учителей - предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО Школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Школы;
- осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития образования в Школе, анализируют результаты оценки качества образования в Школе;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы;
- ведут учет индивидуальных достижений.

## 4. Организация и компоненты ВСОКО

### 4.1. ВСОКО включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы; должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

4.2. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом директора Школы.

### 4.3. Направления ВСОКО (Приложение 1):

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

4.4. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

4.5. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании Школы.

4.6. Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации (самообследование, публичный отчет, справки).

4.7. Исследования ВСОКО могут обсуждаться на заседаниях методического/педагогического совета, совещаниях при директоре, при заместителях директора, на заседаниях методических объединений.

4.8. Итоги оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте Школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

4.9. По результатам ВСОКО разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития Школы.

## **5. Процедура измерения качества образования**

5.1. Процедура измерения, используемая в рамках проведения оценки качества образования, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.2. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.3. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

## **6. Особенности оценки образовательных результатов**

6.1. В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС ОО, выступают (Приложение 2):

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

6.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик (НИКО, PISA), ВПР;
- анализ результатов ГИА.

6.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

6.4. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке оценочных средств по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или модуля (дисциплины) учебного плана.

6.5. Оценочные средства с уровневым подходом разрабатываются методическими объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета, курса или модуля (дисциплины) учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета/объединения Школы. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства подлежат внутренней экспертизе.

6.6. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

6.7. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в Школе, проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

6.8. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в Школе.

6.9. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится на основании опросов и анкетирования.

## **7. Особенности оценки реализации образовательной деятельности**

7.1. Оценка подлежат ООП, реализуемые в Школе. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки (Приложение 3):

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ по учебным предметам, курсам (в том числе курсам внеурочной деятельности) содержательного раздела требованиям ФГОС;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество работы классного руководителя;
- удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией уроков/занятий и условиями в Школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

7.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в реестр (на уровне Школы) дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

7.3. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

7.4. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования. Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
- степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

## **8. Особенности оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность**

8.1. Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в Школе, разрабатывается на основе требований ФГОС ОО к кадровым, финансовым, психологопедагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

8.2. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в Школе, проводится в течение учебного года на основе разработанных критериев (Приложение 4).

8.3. Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует Школа.

8.4. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и Школы.

## **9. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования**

9.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

9.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

9.3. Администрация Школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

## **10. Взаимосвязь ВСОКО и ВШК**

10.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

10.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

10.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы Школы и организации образовательной деятельности в ходе реализации образовательных программ.

10.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании Школы.

10.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

## **11. Права и ответственность участников оценочных процедур**

11.1. Субъекты образовательной деятельности имеют право на конфиденциальность информации.

11.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

11.3. За организацию оценочных процедур в рамках ВСОКО несут ответственность:

- дидактические – заместитель директора по УВР;
- воспитательные – заместитель директора по ВР;
- социальные – социальный педагог;
- психолого-педагогические – педагог-психолог;
- медицинские – классный руководитель, медицинский работник;
- управленческие – директор Школы.



**Объекты оценки качества образования**

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки/ Метод сбора информации
<b>Качество образовательных результатов</b>					
1.	Предметные результаты	Доля: - неуспевающих; - обучающихся на «4» и «5» , - средний процент выполнения заданий административных к/р; - обучающихся 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче ГИА по русскому языку и математике; - обучающихся 11-х классов, получивших аттестат; - обучающихся 9-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче ГИА по русскому языку и математике и двум предметам по выбору; - обучающихся 9-х классов, получивших аттестат; - обучающихся 9- х, 11-х классов, получивших аттестат особого образца. Качество знаний обучающихся 2-8-х и 10-х классов по русскому языку, математике; Готовность и адаптация к обучению обучающихся 1-х классов; - обученность и адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов; Результаты участия в ВПР и НИКО (согласно приказам)	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Заместитель директора	По итогам учебного периода в соответствии с планом ВШК и мониторинга
2.	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из ООП по уровням образования (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Комплексные работы Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, заместитель директора	В соответствии с планом ВШК
3.	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОО (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Мониторинговое исследование. Анализ результатов урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, заместитель директора	В соответствии с планом ВШК мониторинга
4.	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся, доля обучающихся по группам	Мониторинговое исследование.	Классный руководитель	Замеры показателей физического

		здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. Процент занимающихся в спортивных секциях, кружках спортивного направления	Наблюдение		развития в начале и конце года (нормы ГТО) 1 раз в четверть 1 раз в четверть 1 раз в четверть
5.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: Школа, муниципалитет, регион и т.д. Доля победителей (призеров) по уровням Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях по уровням Доля победителей спортивных соревнований по уровням	Наблюдение	Классный руководитель, заместитель директора	Конец года
6.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование в рамках родительского собрания	Классный руководитель	Конец учебного года (1 раз в 2 года)
7.	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9-го, 11-го класса, поступивших на бюджетную форму обучения в профессиональные образовательные организации или продолживших обучение в профильных классах		Классный руководитель, заместитель директора	По поступлении данных
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>					
8.	Основные образовательные программы	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, заместители директора	По мере поступления федеральных, региональных документов, влияющих на ООП. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования
9.	Рабочие программы по учебным предметам	Соответствие ФГОС, ФООП. Соответствие учебному плану	Экспертиза	Директор, заместитель директора	Начало учебного года
10.	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС. Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.	Экспертиза Анкетирование	Директор, заместитель директора	Начало учебного года. В течение года и в

		Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Мониторинг		конец года, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
11.	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС. Процент выполнения программ	Экспертиза Итоговый контроль	Директор, заместители директора	Один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
12.	Качество работы классного руководителя	Составление и реализация плана воспитательной работы классного руководителя	Экспертиза	Заместитель директора	Раз в четверть справка о состоянии плана ВР
13.	Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Заместитель директора	1 раз в год (апрель)
14.	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Заместитель директора	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
<b>Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ</b>					
15.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, заместитель директора	1 раз в год
16.	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Соответствие сайта Школы требованиям.	Экспертиза	Директор, заместитель директора	В течение года
17.	Организация питания	Охват горячим питанием. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг. Анкетирование, опрос	Ответственный по питанию, родительская общественность	1 раз в месяц
18.	Использование социальной сферы социума	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в учреждениях дополнительного образования. Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг Анализ	Заместитель директора	Ежемесячно
19.	Кадровое	Укомплектованность педагогическими кадрами,	Экспертиза	Заместители	На начало учебного

	обеспечение	имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы		директора	года Конец учебного года
20.	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
21.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие документации школы установленным требованиям. Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор	В течение года

**Критерии оценки качества реализации образовательной деятельности**

№	Критерии оценки	Единица измерения
<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу	
1.2	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования	Чел.
	– основного общего образования	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется / не имеется. Количество чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением дистанционных образовательных технологий	Имеется / не имеется. Количество чел.
	– с применением электронного обучения	Имеется / не имеется. Количество чел.
<b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b>		
2.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
2.3	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует / не соответствует
2.4	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
2.6	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС	Имеется / не имеется
2.7	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется

2.8	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед. / Не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед. / не имеется
2.9	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.10	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует / не соответствует
2.11	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.12	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.13	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
2.14	Наличие Программы воспитания	Имеется / не имеется

## Критерии оценки условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Показатель на старте	Планируемый показатель	Факт выполнения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	Чел./%			

	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно -педагогических работников партнерских организаций	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%			
Психолого - педагогические условия	Количество педагогов - психологов	Чел.			
	Количество педагогов – психологов, работающих по совместительству	Чел.			
	Количество социальных педагогов	Чел.			
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом - психологом, в программе воспитания	Ед./%			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом - психологом, в программе формирования и развития УУД	Ед./%			
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога - психолога, в общем объеме	Ед./%			



	курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности				
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога - психолога	Ед.			
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/ не имеется			
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/ не имеется			
Материально - технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да/нет			
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв.м			
Учебно - методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно -методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%			
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Количество экземпляров научно - популярной литературы в	Ед.			

общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося				
Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/ не соответствует			
Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/нет			
Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.			
Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			
Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.			
Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/ не соответствует			