

## СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
протокол № 1 от 30.08.2023г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 11»  
\_\_\_\_\_ О.И.Гурьянова  
приказ № 83  
« 01» сентября 2023 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «СОШ №11»

##### 1. Общие Положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №11».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МБОУ «СОШ №11» по организации образовательного процесса в различных формах при реализации основных общеобразовательных программ.

1.3. При освоении основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, предусмотренным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, Уставом МБОУ «СОШ №11», иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

1.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной, очно-заочной формах, в форме семейного образования, на дому, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся МБОУ «СОШ №11». В приказе по школе и в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса (группы), в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в МБОУ «СОШ №11» в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), может быть выдано родителям (законным представителям) при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение.

1.5. По всем формам обучения: текущий контроль, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация, перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение осуществляются на основании соответствующих Положений (инструкций), и законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Правительства Москвы, приказов органов управления образованием, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Москвы, органов местного самоуправления, Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №11».

1.6. Зачисление, отчисление, исключение обучающихся, и другие вопросы, не урегулированные настоящим положением, реализуются в соответствии с Уставом и другими нормативно-правовыми документами МБОУ «СОШ №11».

1.7. Обучающиеся по всем формам обучения имеют право посещать мероприятия, не предусмотренные образовательной программой МБОУ «СОШ №11» получать дополнительное образование (при реализации дополнительных общеобразовательных

программ), внеурочные и внеклассные мероприятия, проводимые с классом (в который зачислен обучающийся) или группой, общешкольные мероприятия и принимать участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, спортивных и других мероприятиях.

1.8. Условия и порядок освоения основных общеобразовательных программ устанавливаются Уставом МБОУ «СОШ №11».

1.9. Для обучения в МБОУ «СОШ №11» принимаются учащиеся в порядке, определённом «Правилами приёма обучающихся в МБОУ «СОШ №11»» на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам. При обучении в любой форме заключается договор между МБОУ «СОШ №11» и обучающимся и (или) родителями (законными представителями).

Основанием для обучения обучающихся в различных формах являются:

- заявление родителей (законных представителей) с выбором формы обучения;
- договор между МБОУ «СОШ №11» и родителями (законными представителями).

1.10. При освоении общеобразовательных программ в любой форме МБОУ «СОШ №11» предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательного учреждения (телефоны, адрес официального сайта в Интернет, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их выполнению;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

## **2. Формы обучения и формы получения образования в МБОУ «СОШ №11»**

2.1. Федеральный Закон «Об образовании в РФ» определяет формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная. Формы обучения различаются по количеству учебных часов, предусматривающих непосредственное взаимодействие обучающихся и педагогических работников в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

*Очное обучение* предполагает освоение основных общеобразовательных программ обучающимися при непосредственном посещении образовательной организации (МБОУ «СОШ №11»).

*Заочное обучение* предполагает самостоятельное освоение основных общеобразовательных программ в группах постоянного состава в сессионном режиме.

*Очно-заочное обучение* – форма организации образовательного процесса для лиц, сочетающих учебу с дополнительным образованием в сессионном режиме.

*Формы получения образования вне образовательной организации* – семейное образование и самообразование с последующим прохождением промежуточной или итоговой аттестации в образовательной организации. *Семейное образование*

– организация образовательного процесса в семье силами родителей (законных представителей), приглашенных педагогов или самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в МБОУ «СОШ №11».

*Обучением на дому* обеспечиваются дети, нуждающиеся в длительном лечении, дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды (далее – больные дети).

*Самообразование* – образование, приобретаемое вне образовательной организации (МБОУ «СОШ №11»), путем самостоятельной работы; целенаправленная, систематическая, управляемая самим обучающимся познавательная деятельность, необходимая для совершенствования его образования. При этом обучающийся сам (или с помощью руководителя) определяет образовательную цель, содержание познавательной деятельности, объем и организацию своей работы.

*Обучение по индивидуальным учебным планам* вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся, как правило, на уровне среднего общего образования. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения учащимся основных общеобразовательных программ самостоятельно, под контролем учителя, с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

Для всех форм получения образования в пределах основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт. Допускается сочетание различных форм получения образования

### **3. Организация образовательного процесса.**

3.1. МБОУ «СОШ №11» самостоятельна в определении годового календарного учебного графика. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года – 35 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летних – не менее 10 недель.

3.2. Учебный процесс осуществляется по составленному согласно утверждённому директором школы учебному расписанию. Продолжительность урока – 45 минут.

3.3. Порядок приема обучающихся в МБОУ «СОШ №11» определяется Уставом, Правилами приёма в МБОУ «СОШ №11» и настоящим Положением.

3.4. Порядок, форма и сроки проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ «СОШ №11» и отражаются в его Уставе, других нормативно-правовых документах.

3.5. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана МБОУ «СОШ №11», кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология». Выбор иностранного языка осуществляется обучающимся и указывается в заявлении о зачислении.

3.7. Количество экзаменов при промежуточной аттестации обучающихся не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

### **4. Очное обучение**

4.1. Обучающиеся посещают все учебные занятия согласно расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком МБОУ «СОШ №11». В ходе обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Обучение в очной форме осуществляется на всех уровнях образования (1 – 11 классы).

### **5. Очно-заочное обучение, заочное обучение**

5.1. Заочное обучение организуется в МБОУ «СОШ №11» с целью предоставления гражданам реальной возможности получить начальное общее, основное общее и среднее

общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, выбора и освоения профессии, формирования общей культуры 7 личности обучающегося при наличии в МБОУ «СОШ №11» необходимых условий.

5.2. МБОУ «СОШ №11» в форме заочного обучения реализует основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.3. Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся и зачеты. Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете МБОУ «СОШ №11» и утверждается приказом директора. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

5.4. МБОУ «СОШ №11» в форме очно-заочного обучения реализует основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.5. При очно-заочной форме обучения занятия, обозначенные в учебном плане как очная форма обучения, обучающиеся посещают согласно расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком МБОУ «СОШ №11». В ходе очной формы обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

5.6. При очно-заочной форме обучения учебные предметы, обозначенные в учебном плане как заочная форма обучения, осваивают самостоятельно. По предметам, изучаемым в заочной форме, учащиеся получают индивидуальные консультации. Аттестация проводится в форме зачётов. Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете МБОУ «СОШ №11» и утверждается приказом директора. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

## **6. Семейное образование**

6.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям).

6.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в МБОУ «СОШ №11» по иной форме.

6.3. Отношения между МБОУ «СОШ №11» и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируется договором, который не может ограничивать права сторон в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ»

6.4. Для осуществления семейного образования родители (лица, их заменяющие) могут:

- пригласить учителя самостоятельно;
- обратиться за помощью в МБОУ «СОШ №11»;
- обучать самостоятельно.

## **6. Обучение на дому**

6.1. Обучением на дому обеспечиваются дети, нуждающиеся в длительном лечении, дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды (далее – больные дети).

6.2. Основанием для организации воспитания и обучения на дому (далее – обучение на дому) больных детей является наличие заболевания, подтверждаемое заключением лечебно-профилактического учреждения.

Перечень заболеваний, дающий право обучения больных детей на дому, определен федеральными органами государственной власти в области охраны здоровья граждан и в сфере образования.

6.3. Обучение больных детей на дому осуществляет МБОУ «СОШ №11» с согласия родителей (законных представителей), реализующее программы общего образования.

6.4. Прием больных детей в МБОУ «СОШ №11» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для приема граждан в образовательные учреждения.

6.5. При обучении больных детей на дому недельная нагрузка на одного ученика составляет: для 1 – 4 классов 8 учебных часов; 5 – 8 классов – 10 учебных часов; 9 классов – 11 учебных часов; 10 – 11 классов – 12 учебных часов.

6.6. МБОУ «СОШ №11», организуя обучение больных детей на дому:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке образовательного учреждения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- разрабатывает на основе учебного плана МБОУ «СОШ №11» индивидуальный учебный план с учетом психофизических особенностей больных детей, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

6.7. На основании заключения врача по согласованию с родителями законными представителями) и в целях социальной адаптации больные дети могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

6.8. Обучение на дому детей-инвалидов может осуществляться родителями (законными представителями) самостоятельно на основе договора между МБОУ «СОШ №11» и родителями (законными представителями). В договоре указываются сроки обучения, уровень реализуемой программы, индивидуальный учебный план, формы и процедуры промежуточной и итоговой аттестации.

## **7. Самообразование**

7.1. Право дать ребенку общее образование в форме самообразования предоставлено всем родителям (законным представителям). Перейти на данную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

7.2. Обучающийся, получающий образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в МБОУ «СОШ №11» по другой форме.

7.3. Для осуществления самообразования родители (законными представителями) для получения консультаций могут:

- пригласить учителя самостоятельно;
- обратиться за помощью в МБОУ «СОШ №11»;
- консультировать самостоятельно.

## **8. Обучение по индивидуальным учебным планам**

8.1. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы соответствующей уровню образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося. Структура, содержание и порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана определены в «Положении об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ №11»».

8.2. Обучение по индивидуальным учебным планам в МБОУ «СОШ №11» проводится при наличии следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность учащихся к обучению по индивидуальным учебным планам).

8.3. При переходе на индивидуальный учебный план решаются следующие задачи:

- реализация права обучающихся и их родителей (законных представителей) на свободный выбор форм получения образования;
- максимальное удовлетворение образовательных запросов обучающихся с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения;
- реализация творческого потенциала обучающихся;
- повышение степени ответственности, обучающихся за свой выбор;
- активизация взаимодействия участников образовательного процесса;
- обеспечение необходимого уровня универсализации образования;
- сохранение контингента в старшем звене;
- повышение конкурентоспособности МБОУ «СОШ №11».

8.4. Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану осуществляется МБОУ «СОШ №11», в котором обучается данный ученик.

8.5. Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего контроля, промежуточной аттестации, учителя, ведущие обучение – оформляются и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ №11».

8.6. На основании индивидуального учебного плана составляется учебное расписание, определяются формы и сроки контроля знаний, обучающихся по каждому из предметов.

## **9. Аттестация обучающихся.**

9.1. Аттестация обучающихся, получающих образование в описанных формах обучения и получения образования, проходит в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ №11» и другими нормативными локальными актами, регламентирующими механизм аттестации.

9.2. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в любой форме в МБОУ «СОШ №11» имеют право пройти промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам основных общеобразовательных программ, основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

9.3. Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам основных общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в МБОУ «СОШ №11» очно, подают их родители (законные представители).

Могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом МБОУ «СОШ №11».

9.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации (в текущем учебном году) и для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

## **10. Права и обязанности обучающихся**

10.1. Права и обязанности, обучающихся в МБОУ «СОШ №11», родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются Уставом и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами МБОУ «СОШ №11». Кроме того, обучающийся имеет право:

- получать необходимые консультации;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- пользоваться школьной библиотекой.

10.2. МБОУ «СОШ №11» по желанию обучающихся может оказывать дополнительные образовательные услуги (дополнительные консультации, семинарские и лекционные занятия и другие виды услуг).

Приложение

### **Примерный договор**

**о получении обучающимися общего образования в семье или в форме самообразования**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в (наименование общеобразовательного учреждения)

лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с  
(должность, Ф.И.О.)

одной стороны, и родитель (законный представитель) обучающегося

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., документ, удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_, получающего общее образование в семье или в форме самообразования, на основании документа, удостоверяющего личность, именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **I. Предмет договора**

1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся основных общеобразовательных программ в форме семейного образования (или в форме получения образования в семье) или в форме самообразования за \_\_\_\_\_ класс в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Освоение обучающимся основных общеобразовательных программ в форме семейного образования или в форме самообразования обеспечивается по \_\_\_\_\_ программам \_\_\_\_\_ класса в сопровождении утвержденных и рекомендованных к изучению учебников.

(Приложение, в котором указывается учебник и автор).

#### **II. Обязательства Учреждения**

3. Предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

4. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Учреждения.

5. Предоставляет обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения.

6. Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

7. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации, обучающегося в случае несогласия обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

8. Осуществляет перевод обучающегося в последующий класс по решению Педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в мае \_\_\_\_\_ года.

9. Предоставляет обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.

10. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

11. Выдает обучающемуся документ государственного образца об уровне освоения основной общеобразовательной программы при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

12. Предоставляет с согласия Представителя возможность участия в промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающегося педагогам, обеспечивающим образование в семье или в форме самообразования, при условии представления договора между Представителем и педагогом.

### **III. Обязательства Представителя**

13. Обеспечивает освоение обучающемуся основных общеобразовательных программ в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации обучающегося.

14. Обеспечивает явку обучающегося в учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

15. Присутствует в учреждении вместе с обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.

### **IV. Размер и порядок оплаты**

16. Учреждение обеспечивает Представителю выплату денежных средств в размере суммы

затрат на образование ребенка на соответствующем этапе образования, определяемых в соответствии с нормативами финансирования муниципальных общеобразовательных учреждений на реализацию основных общеобразовательных программ на одного обучающегося.

17. Дополнительные расходы, произведенные Представителем сверх выплачиваемых денежных средств, компенсации не подлежат.

### **V. Ответственность сторон**

18. Учреждение несет ответственность за соблюдение процедуры проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающегося.

19. Представитель несет ответственность за посещение обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, освоение обучающимся основных образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

### **VI. Срок действия договора, основания его прекращения**

20. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

21. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

22. Настоящий договор расторгается:

- при реорганизации Учреждения (в данном случае Представитель обучающегося, заключает новый договор в установленном порядке);
- при отчислении обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами аттестации не усвоения обучающимся основных общеобразовательных программ.

23. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

- Представителем, по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### **VII. Заключительные положения**

26. Настоящий договор составлен на \_\_\_\_ листах и в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя.

#### **VIII. Реквизиты и подписи сторон. \_\_**